उत्तराखण्ड सरकार
कार्यालय महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड
सूचना भवन, रिंग रोड, लाडपुर, देहरादून
E-mail : infodirector.uk@gmail.com दूरभाष : 0135–2662971 / फैक्स : 2662334

पत्रांक : 385 / सू.एवंलो.स.वि.(प्रेस) 30 / 2017 देहरादूनः दिनांक : 19 अगस्त, 2017

निविदा

सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड द्वारा होर्डिंग्स के माध्यम से प्रचार–प्रसार के उद्देश्य से उत्तराखण्ड राज्य के अन्तर्गत विभिन्न स्थानों पर 20X10 वर्गफीट आकार की बिना लाइट होर्डिंग्स फर्मो से उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली–2008 के अंतर्गत **Two Bid System (तकनीकी एवं वित्तीय अलग–अलग)** के आधार पर सीलबंद निविदायें आमंत्रित किया जाना प्रस्तावित है।

अतः इस कार्य हेतु इच्छुक पंजीकृत फर्मो से सीलबंद निविदाऐं दिनांक 12 सितम्बर, 2017 को अपराह्न 05:00 बजे तक आमंत्रित की जाती हैं, जो दिनांक 13 सितम्बर, 2017 को अपराह्न 4:00 बजे विभागीय निविदा समिति द्वारा निविदाताओं की उपस्थिति अथवा अनुपस्थिति दोनों दशाओं में खोल दी जायेगी।

होर्डिंग्स कार्य हेतु इच्छुक फर्मे निविदा प्रपत्र दिनांक 21 अगस्त, 2017 से 12 सितम्बर, 2017 को अपराह्न 02 बजे तक किसी भी कार्यदिवस में रू. 500 / –(रूपये पॉच सौ) मात्र जीएसटी अतिरिक्त विभागीय खजाने में जमा करने के उपरान्त विभाग के प्रेस प्रभाग से प्राप्त कर सकते हैं। उक्त निविदा प्रपत्र विभागीय वैबसाइट www.uttarainformation.gov.in से भी डाउनलोड किये जा सकते हैं। डाउनलोड की गई निविदा प्रपत्र का निर्धारित शुल्क निविदा क्रय करने की अंतिम तिथि तक विभागीय खजाने में जमा करने के उपरान्त फर्म को रसीद निविदा के साथ संलग्न करना अनिवार्य होगा।

डा. पंकज कुमार पाण्डेय
महानिदेशक

मूल्य रु **500/- +**जीएसटी अतिरिक्त

उत्तराखण्ड सरकार
कार्यालय महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड
सूचना भवन, रिंग रोड, लाडपुर, देहरादून
E-mail : infodirector.uk@gmail.com दूरभाष : 0135–2662971 / फैक्स : 2662334

पत्रांक : 385 / सू.एवंलो.स.वि.(प्रेस) 30 / 2017 देहरादूनः दिनांक :19 अगस्त, 2017

निविदा–प्रपत्र

1. निविदा प्रपत्र कय करने की अंतिम तिथि 12 सितम्बर, 2017 अपराह्न 2:00 बजे तक।
2. मुहरबंद निविदा जमा करने की अंतिम तिथि 12 सितम्बर, 2017 अपराह्न 05 बजे तक।
3. मुहरबंद निविदा खुलने की तिथि 13 सितम्बर, 2017 अपराह्न 4:00 बजे ।

डा. पंकज कुमार पाण्डेय
महानिदेशक,

उत्तराखण्ड सरकार की नीतियों एवं जनकल्याणकारी योजनाओं का प्रचार–प्रसार प्रदेश के समस्त जनपदों के अन्तर्गत प्रमुख स्थानों पर होर्डिंग्स स्थापना के माध्यम से कराये जाने हेतु उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली–2017 के अन्तर्गत आमंत्रित की जाने वाली निविदा के नियम व शर्तेः–

(क) शर्ते

1. फर्म को तकनीकी तथा वित्तीय निविदा अलग–अलग सीलबन्द लिफाफों में प्रस्तुत करनी होगी तथा लिफाफों के उपर **तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा** स्पष्ट रूप से अंकित करना होगा। तदोपरान्त दोनों लिफाफों को एक ही लिफाफे में सीलबन्द कर प्रस्तुत करना होगा।
2. फर्म को 20X10 (वर्ग फीट) आकार की बिना लाइट होर्डिंग्स 3 लोहे के 2 एम.एम. गेज के 1.25″X1.25″ साइज फ्रेम तथा 5″X2.5″ साइज के 3 गार्टर के साथ स्थापित करनी होगी।
3. चयनित फर्म को होर्डिंग्स कार्यादेश निर्गत होने की तिथि से 10 दिन के अन्दर स्थापित करना अनिवार्य होगा।
4. चयनित फर्म को होर्डिंग्स की संकल्पना एवं परिकल्पना (Concept & Design) विभाग से समन्वय कर स्वंय करनी होगी।
5. होर्डिंग्स किराया पद्वति के आधार पर स्थापित कराये जायेगें। स्थापना अवधि में होर्डिंग्स का रख–रखाव फर्म को स्वंय करना होगा।
6. स्थापित की जाने वाली होर्डिंग्स 20X10 (वर्ग फीट) आकार की बिना लाइट की होगी।
7. चयनित फर्म को होर्डिंग्स का निर्माण तथा उसकी स्थापना संबंधी कार्य स्वंय करना होगा।
8. विभाग के निर्देशानुसार होर्डिंग्स की फ्लैक्स बदलने पर फ्लैक्स परिर्वतन हेतु निविदा में स्वीकृत दरों पर के आधार पर चयनित फर्म को भुगतान किया जायेगा।
9. स्थापित की जाने वाली होर्डिंग्स की अनुमानित संख्या–250 होगी, जो इससे अधिक अथवा कम भी हो सकती है।
10. फर्म को होर्डिंग्स विभाग द्वारा चिहिन्त स्थानों पर ही स्थापित करना होगा।
11. विभाग द्वारा चिन्हित स्थलों पर होर्डिंग्स स्थापना हेतु साइट की अनुमति तथा उस पर होने वाले व्यय का भुगतान फर्म को स्वंय करना होगा।
12. स्थापित होर्डिंग्स के क्षतिग्रस्त होने की दशा में फर्म को उसे 03 दिन के अन्दर परिवर्तित करना अनिवार्य होगा, जिसका पृथक से कोई भुगतान देय नहीं होगा। क्षतिग्रस्त होर्डिंग्स परिवर्तन न करने की दशा में उस होर्डिंग्स से संबंधित फर्म का भुगतान रोक दिया जायेगा।
13. फर्म द्वारा चयनित स्थलों पर होर्डिंग्स स्थापित न करने पर फर्म के विरूद्व कार्यवाही की जायेगी, जिसमें भुगतान रोकना भी सम्मिलित होगा ।
14. चयनित फर्म के होर्डिंग्स स्थापना कार्य से संबंधित बीजक पर नियमानुसार आयकर की कटौती की (टी0डी0एस0) जायेगी, जिसके लिए फर्म को आयकर विभाग द्वारा जारी पैन नं0 उपलब्ध कराना आवश्यक होगा।
15. चयनित फर्म को होर्डिंग्स स्थापना कार्य संबंधित जिला सूचना अधिकारी से समन्वय कर सम्पादित करना होगा। होर्डिंग्स सही दशा में स्थापित होने की पुष्टि में संबंधित जिला सूचना अधिकारी की सत्यापन रिर्पोट/आख्या प्राप्त होने पर बजट की उपलब्धता के आधार पर होर्डिंग्स स्थापना कार्य समाप्ति पर 50 प्रतिशत धनराशि का भुगतान तथा अवशेष 50 प्रतिशत धनराशि का भुगतान होर्डिंग्स स्थापना की कार्यावधि समाप्त होने के उपरान्त फर्म को किया जायेगा।
16. तकनीकी शर्ते पूर्ण करने वाली फर्मो के ही वित्तीय प्रस्ताव खोले जायेगें।
17. विभाग द्वारा होर्डिंग्स स्थापना कार्य हेतु चयनित फर्म को कोई अग्रिम भुगतान नहीं किया जायेगा।
18. फर्म की सशर्त निविदा मान्य नहीं होगी।
19. निविदा में उल्लिखित शर्तो को पूर्ण न करने वाली फर्मों के प्रस्ताव निरस्त माने जायेंगे।
20. चयनित फर्म को कार्य दिये जाने का **अंतिम निर्णय महानिदेशक**, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड, देहरादून का होगा।
21. चयनित फर्म को कार्यपूर्ति प्रतिभूति के रूप में कुल लागत की 5 प्रतिशत धनराशि का **बैंक ड्राप्ट/सावधि जमा रसीद (एफ.डी.आर.) अथवा राष्ट्रीय बचत पत्र (एन.एस.सी.)**

महानिदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड, देहरादून के पदनाम से विभाग में बन्धक रखना होगा।

22. चयनित फर्म को ` 100/- के स्टाम्प पर विभाग के साथ द्विपक्षीय अनुबन्ध–पत्र सम्पादित करना होगा। यह अनुबन्ध फर्म को कार्यादेश निर्गत होने से पूर्व सम्पादित करना होगा।
23. बिना अनुमति के किसी अन्य व्यक्ति/फर्म को कार्य/ठेका स्थानांतरित नहीं किया जायेगा।
24. **महानिदेशक**, सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग को बिना कारण बताये निविदा निरस्त करने का अधिकार होगा।
25. निविदा–प्रपत्र किसी भी कार्य दिवस में निविदा क्रय करने की तिथि तक निविदा का मूल्य ` 500/- तथा वैट अतिरिक्त विभागीय खजाने में नगद जमा करने के उपरान्त विभाग के प्रेस प्रभाग से प्राप्त कर सकते है। उक्त निविदा प्रपत्र विभागीय वैबसाइट www.uttarainformation.gov.in से भी डाउनलोड किये जा सकते हैं। डाउनलोड की गई निविदा प्रपत्र का निर्धारित शुल्क निविदा क्रय करने की अंतिम तिथि तक विभागीय खजाने में जमा करने के उपरान्त फर्म को रसीद निविदा के साथ संलग्न करना अनिवार्य होगा।
26. किसी भी दशा में **विवाद के लिए न्याय क्षेत्र देहरादून** होगा।

<u>(ख) तकनीकी शर्ते</u>

1. फर्म को तकनीकी निविदा हेतु निर्धारित प्रपत्र–1 में दिए गए कालमों के आगे निर्धारित स्थानों पर विवरण उपलब्ध कराना होगा।
2. **फर्म का राज्य में जीएसटी के अन्तर्गत पंजीकरण अनिवार्य होगा और इस आशय का प्रमाण पत्र संलग्ल करना अनिवार्य होगा।**
3. फर्म को होर्डिग्स निर्माण एवं स्थापना कार्य का कम से कम 02 वर्ष का अनुभव होना चाहिए, पुष्टि हेतु शासकीय अथवा अशासकीय संस्थानों में किए गए कार्य का प्रमाण संलग्न करना अनिवार्य होगा।
4. फर्म को अपना टी.आइएन./जी.एस.टी.एन. भी संलग्न करना होगा।
5.
6. फर्म को अपना पैन नं. भी संलग्न करना होगा।
7. फर्म को अर्नेस्ट मनी के रूप में ` 1.00 लाख (` एक लाख मात्र) की धनराशि का बैंक ड्राफ्ट महानिदेशक सूचना एवं लोक सम्पर्क विभाग, उत्तराखण्ड के पदनाम संलग्न करना अनिवार्य होगा।
8. फर्म का पिछले दो वित्तीय वर्षो का 2015–16, 2016–17 टर्नओवर ` 50.00 लाख (` पचास लाख मात्र) से कम नहीं होना चाहिए। पुष्टि हेतु गत **वित्तीय वर्ष 2014–15, 2016–17 का सी.ए. से प्रमाणित टर्न ओवर (Balance Sheet)** की प्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा।
9. फर्म को **वित्तीय वर्ष 2014–15, 2015–2016, 2016–17 का आयकर प्रमाण पत्र** प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।
10. फर्म को होर्डिग्स में प्रयुक्त होने वाली फ्लैक्स 240 जी.एस.एम. का नमूना निविदा के साथ प्रस्तुत करना अनिवार्य होगा।
11. **होर्डिग्स लगवाने के लिए फर्म के पास निर्धारित स्थलों की अनुमति होनी चाहिए।**
12. **अनाधिकृत स्थलों पर यदि फर्म द्वारा होर्डिग्स लगाई जाती है तो इसका सम्पूर्ण उत्तरदायित्व फर्म का होगा।**
13. फर्म का अपना मुख्यालय/कार्यालय देहरादून में होना आवश्यक है। इसके सापेक्ष व्यवसायिक बिजली विल या किरायानामा अनुबन्ध पत्र संलग्न करना आवश्यक है।

<u>(ग) वित्तीय शर्ते</u>

1. निविदादाता फर्म को वित्तीय निविदा हेतु निर्धारित प्रपत्र–2 पर निर्धारित कालमों के सामने ही अपनी दरें समस्त व्यय एवं करों सहित (एकमुश्त) शब्दों और अंको में अंकित करनी होगी। शब्दों और अंको में अंकित दरों में यदि अन्तर होता है तो शब्दों में लिखि धनराशि ही मान्य होगी। जिस फर्म द्वारा निर्धारित प्रपत्र पर एकमुश्त दरें अंकित नहीं की जायेगी उनकी निविदा स्वीकार नहीं की जायेगी।

प्रोपराईटर के हस्ताक्षर व स्टैम्प

तकनीकी निविदा प्रपत्र–1

1.	फर्म का नाम	
2.	फर्म का पूरा पता	
3.	फर्म का दूरभाष एवं मोबाइल नम्बर	
4.	फर्म का TIN / GSTN पंजीयन संख्या (प्रतिलिपि संलग्न करें)	
5.	फर्म का आयकर न0 (PAN No.) (प्रतिलिपि संलग्न करें)	
6.	धरोहर राशि (EMD) का विवरण (संलग्न करें)	
7.	वित्तीय वर्ष 2015–16, 2016–17 का (ITR) आयकर प्रमाण–पत्र संलग्न करें।	
8.	वर्ष 2015–16, 2016–17 के टर्नओवर का विवरण जो चार्टड एकाउन्टेट द्वारा प्रमाणित हो, Balance Sheet को संलग्न करें।	
9.	फर्म द्वारा वर्ष 2015–16, 2016–17 में शासकीय एवं अशासकीय संस्थानों में किए गए कार्य अनुभव के प्रमाण पत्र कार्यादेशों की प्रतियां संलग्न करें।	

प्रोपराईटर के हस्ताक्षर व स्टैम्प

वित्तीय निविदा प्रपत्र–2

खण्ड–(अ)

होर्डिग्स स्थापना हेतु दरें (प्रथम बार फ्लैक्स सहित) समस्त प्रकार के व्यय एवं करो (जीएसटी) सहित

क्र.स.	होर्डिग्स का आकार (वर्ग फीट) में	दर प्रति होर्डिग्स 01माह हेतु (` में)		दर प्रति होर्डिग्स 03माह हेतु (` में)		दर प्रति होर्डिग्स 06माह हेतु (` में)		दर प्रति होर्डिग्स 12माह हेतु (` में)	
1.	20X10 (बिना लाइट)	अंको में	शब्दों में	अंको में	शब्दों में	अंको में	शब्दों में	अंको में	शब्दों में

खण्ड–(ब)

(होर्डिग्स पर पुनः फ्लैक्स बदलने की दरें समस्त प्रकार के व्यय एवं करो सहित

क्र.स.	होर्डिग्स का आकार (वर्ग फीट) में	दर प्रति फ्लैक्स (` में)	
1.	20X10 (बिना लाइट)	अंको में	शब्दों में

प्रोपराईटर के हस्ताक्षर व स्टैम्प